



## Teilnahmebedingungen

### | 1. Anmeldung |

Nutzen Sie gerne soweit möglich die Online-Anmeldung auf unserer Homepage: [www.uksh.de/akademie\\_FuW](http://www.uksh.de/akademie_FuW). Dies trifft für unsere Fortbildungsveranstaltungen und einige unserer zertifizierten Weiterbildungen zu.

Mit Ihrer Anmeldung erkennen Sie unsere Teilnahmebedingungen an. Die Anmeldungen werden in der Reihenfolge des Eingangs berücksichtigt.

Wenn das Seminar ausgebucht ist, ist eine Online-Anmeldung nicht möglich. Sie können sich telefonisch bei uns melden, um auf die Warteliste aufgenommen zu werden.

Wird eine Mindestanzahl von Teilnehmenden nicht erreicht, behält sich die UKSH Akademie die Absage der Veranstaltung bis 10 Tage vor dem Veranstaltungstermin vor. Bei Veranstaltungen, die Bestandteil einer staatlich anerkannten bzw. zertifizierten Bildungsmaßnahme sind, bietet die UKSH Akademie einen Alternativtermin an.

**Anmeldungen für die staatlich anerkannten Weiterbildungen erfolgen gemäß den Angaben auf unserer Homepage.**

### | 2. Nachweis der Teilnahme |

Nach Abschluss einer Fortbildungsveranstaltung erhalten Sie eine Teilnahmebescheinigung von der UKSH Akademie.



## Teilnahmebedingungen

### | 3. Teilnahmegebühr |

#### **Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter des UKSH und seiner Tochtergesellschaften**

Voraussetzung für die Übernahme der Teilnahmegebühr durch den Arbeitgeber ist die Zustimmung des / der Vorgesetzten. Liegt diese nicht vor, erhalten Sie von uns 14 Tage vor Seminarbeginn eine Rechnung.

#### **Externe Teilnehmende**

Die Gebühren finden Sie in der jeweiligen Seminaurausschreibung. 14 Tage vor Veranstaltungsbeginn erhalten Sie eine Rechnung. Überweisen Sie bitte den dort ausgewiesenen Betrag unter Angabe der Rechnungsnummer und unter Einhaltung der Zahlungsfrist auf das auf der Rechnung angegebene Bankkonto der UKSH Akademie.

### | 4. Stornierung |

Die Abmeldung Ihrer Teilnahme an einer Fortbildungsveranstaltung reichen Sie bitte schriftlich ein.

#### **Bei Stornierung**

- ein bis vierzehn Tage vor Veranstaltungsbeginn berechnen wir 100% der Teilnahmegebühr,
- fünfzehn bis einundzwanzig Tage vor Veranstaltungsbeginn berechnen wir 50% der Teilnahmegebühr
- in allen anderen Fällen berechnen wir 25 € Bearbeitungsgebühr

Bei Fernbleiben oder einem nicht von der UKSH Akademie gGmbH zu vertretenden Abbruch der Teilnahme durch den Teilnehmer / die Teilnehmerin / den Auftraggeber, fällt die komplette Teilnahmegebühr an. Statt des Stornos ist bis zum Beginn des Seminars, des Lehrgangs, der Weiterbildung oder der Trainingsveranstaltung auch die Benennung eines Ersatzteilnehmers möglich. Dies muss schriftlich erfolgen.

Bei langfristigen Weiterbildungskursen gilt die jeweilige Bestimmung der Weiterbildungsverträge.

Ergänzend zu den o.g. Konditionen verweisen wir auf unsere Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB). Die aktuelle Version finden Sie auf unserer Homepage: [www.uksh.de/akademie](http://www.uksh.de/akademie).